

Verbale incontro RSU e Dirigente Scolastico del 09 Luglio 2020

Il giorno 09 LUGLIO 2020, alle ore 9:30, in modalità a distanza su piattaforma WhatsApp, si riunisce la RSU e il DS dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "S. Pugliatti" di Taormina per discutere del seguente ordine del giorno:

- 1) ripartizione fondo di istituto (docenti e ATA9 anche in riferimento all'emergenza Covid-19)
- 2) varie ed eventuali

Sono presenti: il Dirigente Scolastico prof. Napoli Luigi, i componenti la RSU di istituto prof.ssa Brigandì Venera (UIL), prof. Manfreda Domenico (FLC-CGIL) prof. Miuccio Giancarlo (CISL).

Il DS, in premessa, fa presente che l'emergenza covid-19 ha interrotto il normale svolgimento delle attività didattiche e amministrative e ciò comporta la necessità di rimodulare il contratto integrativo di Istituto 2019/2020 per quanto attiene alla parte economica.

A tal proposito il DS specifica che non è stato possibile svolgere tutta una serie di attività del PTOF per le quali era previsto un compenso da FIS così come non è stato possibile avviare, salvo per una classe dell'enogastronomia, le attività di PCTO e le attività collegate ai progetti PON.

Prima di passare all'esame dettagliato delle attività svolte, la RSU e il DS concordano nel ritenere che gli eventuali risparmi derivanti dalla riformulazione della contrattazione integrativa d'istituto saranno appostati su attività da svolgere nel prossimo anno scolastico.

Si discute, quindi, della necessità di un criterio univoco che possa, con equilibrio, intervenire a rimodulare le ore preventivate per ciascun incarico.

Per quanto riguarda il personale docente, su proposta del Dirigente Scolastico, approvata all'unanimità dalla RSU, si stabilisce di compensare al 70% di quanto previsto nel contratto di Istituto, le attività che sono state interrotte a seguito dell'emergenza sanitaria, di compensare al 100% di quanto previsto nel contratto di Istituto le attività che comunque sono state portate a termine.

Si passa quindi all'esame dettagliato delle attività indicate nell'allegato 2 del contratto di istituto e si precisa che sono state svolte solo i seguenti progetti.

1. Il Sapere rende "Liberi";
2. Olimpiadi Matematica

Pertanto il residuo relativo alle attività indicate nella Tabella 2 del contratto di istituto è pari a € 14035.

Si passa poi all'esame delle attività indicate nell'allegato 3 del contratto di istituto e si precisa quanto segue:

3. Le attività previste nel progetto accoglienza, Registro elettronico, Formazioni classi, valutazioni titoli F.S., coordinatori di classe, referenti H-DSA, collaboratori del Dirigente Scolastico, referenti di plesso, ufficio stampa, commissione inclusione, docenti area didattico-progettuale, referente area progettuale, tutors classi professionale, sostituti del Dirigente Scolastico durante gli Esami di stato sono state svolte come previsto e pertanto verranno compensate con il totale delle ore previste nella tabella 3 del Contratto di Istituto;

4. Le attività previste nel progetto Hostess, Biblioteca, Direttori Laboratori, responsabile HCCP, Responsabili attività sportiva/palestra, orto didattico, sono state svolte solo fino alla fine di febbraio e quindi verranno compensate con il 70 % delle ore previste nella tabella 3 del Contratto di Istituto

5. nessun compenso per il responsabile cinema

6. nessuna attività svolta come corsi di recupero estivi

Inoltre vengono esaminate specifiche situazioni che, a seguito della DaD e in generale della situazione creatasi con l'emergenza Covid-19, hanno comportato un maggior impegno rispetto a quanto previsto nella Tabella 3. All'unanimità, si concorda quanto segue:

7. per i coordinatori di classe viene prevista una integrazione di 2 ore (14 ore per i coordinatori di classe e 10 ore per i coordinatori delle classi quinte , in aggiunta alle 14),

8. per il referente della Commissione Inclusione una integrazione di 15 ore da prelevare dal fondo di riserva

9. per il referente area progettuale una integrazione di 20 ore da prelevare dal fondo di riserva

10. il Fondo di riserva viene, quindi, utilizzato per 35 ore con un residuo di 50 ore.

Da quanto sopra si determina un risparmio di ore 76 per un importo pari a € 1330 e di 130 ore per corsi di recupero per un residuo di € 6.500

Si passa all'esame delle attività di PCTO indicate nell'allegato 4 e 4bis del Contratto di Istituto. Il DS fa presente che soltanto il Prof. Carmeni, con la Classe 3E SIA, ha svolto le attività di PCTO previste per un totale di 11 ore e per un compenso pari a € 255,42. Pertanto il residuo relativo alle attività di PCTO ammonta a € 17. 319,58.

In sintesi le attività previste negli allegati 2, 3 e 4 del Contratto di Istituto 2019/2020 hanno determinato un residuo totale pari a € 39.184,58 (€ 14035 + € 7830 + 17319,58)

Si passa all'esame delle attività previste per il personale ATA e a tal proposito in Dirigente Scolastico fa presente quanto segue e propone:

1. gli incarichi aggiuntivi da liquidare come previsto nel Contratto di Istituto 2019/2020;

2. agli Assistenti Tecnici liquidare le 40 come previsto nel Contratto di Istituto 2019/2020 ad eccezione:

- all Sig. Grasso riconoscere 40 ore come riposo compensativo come da dichiarazione dello stesso;

- alla Sig. Muscolino, per le assenze prolungate, riconoscere solo 20 ore;

- al Sig. Uchino, per la costante collaborazione profusa durante il periodo del lockdown, un aggiunta di 40 ore;

- al Sig Calabrese, come da sua comunicazione di rinuncia, non riconoscergli alcun compenso;

- alla Sig. Tizzone riconoscere una aggiunta di 60 ore a copertura dello straordinario effettuato e non usufruibile in quanto assunta a tempo determinato

Pertanto delle risorse impegnate per gli Assistenti Tecnici vengono tutte utilizzate

3. agli assistenti Amministrativi liquidare come segue:
 - alla Sig. Garufi, per le assente dal 02/03/2020, 25 ore;
 - ore 55 (aggiunta di 5 ore) al Sig. Curcuruto, alle sig.re Intiliso, Principato, Puglisi, Scarcella;
 - alla Sig. Foti, per il lavoro svolto, anche a scuola, durante l'emergenza Covid 19 riconoscere un ulteriore compenso di 50 per un totale di 100 ore;
 - al Sig. Galeano per il lavoro svolto, anche a scuola, durante l'emergenza Covid 19 riconoscere un ulteriore compenso di 90 per un totale di 140 ore
4. ai Collaboratori Scolastici liquidare come segue:
 - al personale della sede di Furci Siculo ore 55, come previsto nello schema di previsione del Contratto di Istituto;
 - al personale della sede di Trappitello ore 55, come previsto nello schema di previsione del Contratto di Istituto, ad eccezione del sig. Barra che ha optato per il riposo compensativo;
 - al personale della sede di Trappitello, settore cucina, liquidare 50 ore alla Sig.ra Cageggi in servizio fino al 30/06/2020; 30 ore al Sig. Gallo che usufruisce dei benefici della Legge 104/1992, al Sig. Informante, per la costante e fattiva disponibilità mostrata durante tutto l'anno scolastico e anche durante il lockdown, liquidare 110 ore, al Si. Lo Giudice riconoscere ore 25; al Sig. Cardone riconoscere ore 28 invece di 20 per la disponibilità a sostituire i colleghi

Pertanto delle risorse impegnate per i Collaboratori scolastici producono un residuo di 37 ore pari a € 462,50.

La proposta del Dirigente Scolastico viene approvata all'unanimità dalla RSU e contestualmente si delibera, all'unanimità, di individuare in una apposita riunione di contrattazione, le modalità di utilizzo delle risorse non utilizzate nel corrente anno scolastico che ammontano complessivamente a € 39.647,08.

Il presente verbale firmato con firma digitale viene allegato al Contratto di Istituto 2019/2020 di cui ne diventa parte integrante.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi Napoli

La RSU

Prof.ssa Venera Brigandì

Prof. Domenico Manfreda

Prof. Giancarlo Miuccio